

Dodatok číslo 1

k smernici rektora

číslo 9/2014 – SR zo dňa 12.12.2014

Zásady ubytovania neštudujúcich

v ubytovacích zariadeniach

Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Dátum: 31. máj 2016

V Bratislave, 31. 05. 2016

Rektor Slovenskej technickej univerzity v Bratislave v súlade s článkom 14 bod 1 smernice rektora číslo 9/2014 – SR zo dňa 12. 12. 2014 Zásady ubytovania neštudujúcich v ubytovacích zariadeniach Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

vydáva

nasledovný

**Dodatok číslo 1
k smernici rektora číslo 9/2014-SR zo dňa 12. 12 2014
Zásady ubytovania neštudujúcich v ubytovacích zariadeniach
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

(ďalej len „dodatok číslo 1 k smernici“):

Článok I.

Smernica rektora Zásady ubytovania neštudujúcich v ubytovacích zariadeniach Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „smernica“) sa mení a dopĺňa takto:

1. V článku 2 bod 3) znie:
„3) Ak ďalej nie je ustanovené inak, **ubytovacím priestorom** sa rozumie izba s jedným alebo viac lôžkami v ubytovacom zariadení STU, určená na ubytovanie konkrétnej ubytovanej osoby, spravidla miestnosť špecifikovaná svojou lokalizáciou na podlaží a číslom. V **ŠD Akademik** tvorí ubytovací priestor viacero izieb s viac ako jedným lôžkom a s príslušenstvom.“.
2. V článku 3 bod 4) znie:
„4) Zamestnancovi môže byť pridelené maximálne jedno lôžko v ubytovacom priestore. Zamestnanec je oprávnený ubytovací priestor užívať sám alebo s manželom/manželkou. Ubytovací priestor nie je oprávnené užívať dieťa zamestnanca, a to ani samo ani spolu so zamestnancom.“.
3. V článku 3 v bode 7) na konci sa bodka nahrádza bodkočiarkou a dopĺňajú sa slová tohto znenia:
„príslušný dekan je oprávnený na základe písomnej žiadosti zamestnanca fakulty STU rozhodnúť tiež o ubytovaní manžela/manželky spolu so zamestnancom fakulty STU v zmysle bodu 4) tohto článku.“.
4. V článku 3 v bode 8) na konci sa bodka nahrádza bodkočiarkou a za bodkočiarku sa dopĺňajú slová tohto znenia:

„kvestor je oprávnený na základe písomnej žiadosti zamestnanca inej súčasti ako je fakulta rozhodnúť tiež o ubytovaní manžela/manželky spolu so zamestnancom inej súčasti ako je fakulta v zmysle bodu 4) tohto článku.“.

5. V článku 3 v bode 9) za prvou vetou sa vkladá nová druhá veta, ktorá znie:
„Riaditeľ ÚZ ŠDaJ je oprávnený na základe písomnej žiadosti zamestnanca ÚZ ŠDaJ rozhodnúť tiež o ubytovaní manžela/manželky spolu so zamestnancom ÚZ ŠDaJ v zmysle bodu 4) tohto článku.“.
6. V článku 5 za bodom 3) sa vkladá nový bod 4), ktorý znie:
„4) V prípade, ak zamestnanec v ŠD Akademik sám alebo spolu s manželom/manželkou užíva ubytovací priestor s viacerými lôžkami (článok 2 bod 3) druhá veta tejto smernice platí, že za jedno lôžko platí vo výške úhrady ustanovenej cenníkom pre zamestnanca a za ostatné lôžka platí vo výške úhrady ustanovenej cenníkom pre cudziu osobu.“.
7. V článku 6 v bode 1) a v bode 2) sa číslica „60“ nahrádza číslicou „40“.
8. V článku 6 v bod 2) znie:
„2) Ubytovanie sa poskytuje tým zamestnancom, ktorých trvanie pracovného pomeru na STU je nevyhnutné s ohľadom na konkrétne požiadavky plnenia úloh a poslania STU v určitom časovom období, pričom nemôže ísť o zamestnanca, ktorý má trvalý pobyt v Bratislave alebo v okolí Bratislavy do okruhu vzdialenosti 40 km a v prípade, kedy zamestnanec nevie preukázať konkrétnu adresu svojho trvalého pobytu v Bratislave alebo v okolí Bratislavy do okruhu vzdialenosti 40 km z dôvodov podľa osobitného predpisu¹ a súčasne nejde o ubytovanie v ŠD Akademik.
Poznámka pod čiarou k odkazu 7 znie:
„⁷ Zákon č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.“.
9. V článku 7 v bode 3) sa vypúšťa druhá veta.
10. V článku 8 bod 2) znie:
„2) Ak ďalej nie je ustanovené inak, ubytovanie môže byť pridelené aj opakovane.“.
11. V článku 8 bod 3) znie:
„3) V ŠD Akademik je možné ubytovanie poskytnúť najviac na 24 mesiacov, pričom sa sčítavajú aj opakované ubytovania dohodnuté na kratšiu dobu, ktoré po sčítaní nesmú presiahnuť celkovú dobu ubytovania 24 mesiacov, počítanú odo dňa prvého poskytnutia ubytovania. Ubytovanie vždy zaniká dňom skončenia pracovného pomeru ubytovanej osoby v STU.“.
12. V článku 12 sa doterajší text označuje ako bod 1) a za bod 1) sa dopĺňajú body 2) až 4) tohto znenia:
„2) Zamestnanci ubytovaní v ŠD Akademik v deň účinnosti dodatku číslo 1 k tejto smernici, sú oprávnení písomne, s uvedením dôvodov, požiadať o predĺženie doby

¹ Zákon č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

ubytovania, a to najviac o jeden rok počítaný odo dňa zániku ubytovania v zmysle zmluvy o ubytovaní platnej v čase účinnosti dodatku číslo 1 k tejto smernici .

3) Zmluvy o ubytovaní a iné právne úkony, na základe ktorých boli ubytovaní zamestnanci v ŠD Akademik do dňa účinnosti dodatku číslo 1 k tejto smernici, sa musia zosúladiť s ustanoveniami tejto smernice v znení jej dodatku číslo 1 najneskôr do 31. augusta 2016, inak zanikajú.

4) Zmluvy o ubytovaní a iné právne úkony, na základe ktorých boli ubytovaní zamestnanci v inom ubytovacom zariadení ako je ŠD Akademik do dňa účinnosti dodatku číslo 1 k tejto smernici, sa musia zosúladiť s ustanoveniami tejto smernice v znení jej dodatku číslo 1 najneskôr do 31. marca 2017, inak zanikajú.“.

13. Článok 13 sa vrátane nadpisu vypúšťa.
14. V článku 14 v bode 2) za písmeno c) sa vkladá nové písmeno d), ktoré znie:
„d) Príloha číslo 3a: Vzor „Zmluvy o ubytovaní zamestnanca/zamestnankyne spolu s jeho manželkou/jej manželom“ .
Doterajšie písmeno d) sa označuje ako písmeno e).
15. Príloha číslo 1 smernice sa nahrádza textom, ktorý je uvedený v prílohe číslo 1 tohto dodatku.
16. Príloha číslo 2 smernice sa nahrádza textom, ktorý je uvedený v prílohe číslo 2 tohto dodatku.
17. K smernici sa dopĺňa príloha číslo 3a, ktorej text je uvedený v prílohe číslo 3 tohto dodatku.

Článok II.

1. Ostatné ustanovenia smernice zostávajú nedotknuté.
2. Neoddeliteľnou súčasťou dodatku číslo 1 k smernici sú:
 - a) príloha číslo 1, ktorou je Príloha číslo 1 smernice „Vzor tlačiva žiadosť o pridelenie ubytovania zamestnancovi“
 - b) príloha číslo 2, ktorou je Príloha číslo 2 smernice „Vzor tlačiva čestné vyhlásenie“:
 - c) príloha číslo 3, ktorou je Príloha číslo 3a smernice „Vzor zmluvy o ubytovaní zamestnanca/zamestnankyne spolu s jeho manželkou/jej manželom“ .
3. Dodatok číslo 1 k smernici nadobúda účinnosť dňom 1. jún 2016.

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.²
rektor

² Originál podpísaného Dodatku č. 1 k Smernici rektora číslo 9/2014 – SR „Zásady ubytovania neštudujúcich v ubytovacích zariadeniach Slovenskej technickej univerzity v Bratislave“ je uložený a k nahliadnutiu prístupný na právnom a organizačnom útvare Rektorátu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave.

Príloha číslo 1
dotatku č.1 k smernici rektora
číslo 9/2014 – SR zo dňa 12.12.2014
Zásady ubytovania neštudujúcich
v ubytovacích zariadeniach
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Vzor tlačiva
Žiadosť o pridelenie ubytovania zamestnancovi Slovenskej
technickej univerzity v Bratislave¹

¹ Príloha číslo 1 smernice rektora č. 9/2014-SR v znení dodatku číslo 1.

VZOR

**Žiadosť² o pridelenie ubytovania
zamestnancovi³ Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (STU)**

Meno, priezvisko, titul: Dátum narodenia: Číslo OP: Trvalé bydlisko: Vzdialenosť trvalého bydliska od Bratislavy (v km) ⁴ :	
Zamestnaný na organizačnej zložke súčasť STU: Adresa: Funkcia: Na STU zamestnaný od:	Telefón: E-mail: AI SID:
Doterajšie prechodné bydlisko: <i>(uviesť len v prípade ubytovania v ubytovacom zariadení STU)</i>	
Žiadam o pridelenie ubytovania v nasledovnom ubytovacom zariadení STU: <i>(uviesť názov ubytovacieho zariadenia STU)</i> na dobu od: do: *Meno, priezvisko, titul manžela/manželky: Dátum narodenia: Číslo OP: Trvalé bydlisko: <i>(* uviesť len v prípade spoločného ubytovania zamestnanca s manželom/manželkou)</i> V Bratislave, dňa	

¹Doručuje sa na Ubytovací referát Správy ÚZ ŠDaJ, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava.

² Týka sa aj tých osôb, ktorých pracovný pomer na STU ešte nevznikol, avšak majú s STU podpísanú pracovnú zmluvu.

³ Vzdialenosť trvalého bydliska od Bratislavy sa určí podľa smernice rektora číslo 9/2014-SR zo dňa 12.12.2014
v znení dodatku č.1 zo dňa 13.4.2016.

Zamestnanec STU, manžel/manželka zamestnanca STU dáva svojim podpisom súhlas na spracovanie jeho osobných údajov v IS STU.

.....
podpis zamestnanca STU

.....
podpis manžela/manželky*

Vyjadrenie nadriadeného vedúceho zamestnanca STU:

súhlasím - nesúhlasím

Zdôvodnenie (uviest' v prípade súhlasného stanoviska):

.....

V Bratislave, dňa

.....
titul, meno, priezvisko a podpis vedúceho

Vyjadrenie dekana / kvestora / riaditeľa ÚZ ŠDaJ⁵

súhlasím - nesúhlasím

V Bratislave, dňa

.....
titul, meno, priezvisko a podpis

Žiadosť prijatá na Ubytovací referát ÚZ ŠDaJ dňa:

Poznámka:

.....

.....
titul, meno, priezvisko a podpis
zamestnanca Ubytovacieho referátu ÚZ ŠDaJ

⁵ Netýka sa ubytovania v ŠD-Akademik.

Príloha číslo 2
dotatku č.1 k smernici rektora
číslo 9/2014 – SR zo dňa 12.12.2014
Zásady ubytovania neštudujúcich
v ubytovacích zariadeniach
Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Vzor tlačiva
Čestné vyhlásenie¹

¹ Príloha číslo 2 smernice rektora č. 9/2014-SR v znení dodatku číslo 1.

Čestné vyhlásenie

Dolu podpísaný/á..... , dátum narodenia.:

priezvisko, meno, titul

trvale bytom.....,

zamestnanec² Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava,

IČO: 00397687 (STU), súčasť STU, organizačná zložka súčasti

STU s adresou:

ako súčasť Žiadosti o poskytnutie ubytovania v ubytovacom zariadení STU zo dňa,

čestne vyhlasujem a svojím podpisom potvrdzujem,

že:

- nemám/mám³ trvalý pobyt v Bratislave alebo v okolí Bratislavy do okruhu vzdialenosti 40 km
- nemám/mám² vo vlastníctve byt alebo rodinný dom v Bratislave alebo v okolí Bratislavy do okruhu vzdialenosti 40 km

ktoré preukazujem

V Bratislave, dňa

.....
meno, priezvisko, titul zamestnanca

a

*dolu podpísaný/á..... , dátum narodenia.:

priezvisko, meno, titul

trvale bytom.....,

manžel/manželka zamestnanca STU

(* uviesť len v prípade spoločného ubytovania zamestnanca s manželom/manželkou)

² Týka sa aj tých osôb, ktorých pracovný pomer na STU ešte nevznikol, avšak majú s STU podpísanú pracovnú zmluvu.

³ Nehodiace sa prečiarknuť.



ako súčasť Žiadosti o poskytnutie ubytovania v ubytovacom zariadení STU zo dňa,

čestne vyhlasujem a svojím podpisom potvrdzujem,

že:

- nemám/mám² trvalý pobyt v Bratislave alebo v okolí Bratislavy do okruhu vzdialenosti 40 km
- nemám/mám² vo vlastníctve byt alebo rodinný dom v Bratislave alebo v okolí Bratislavy do okruhu vzdialenosti 40 km

ktoré preukazujem

V Bratislave, dňa

.....

*meno, priezvisko, titul manžela/manželky

Príloha číslo 3

Dodatku č.1 k smernici rektora

číslo 9/2014 – SR zo dňa 12.12.2014

Zásady ubytovania neštudujúcich

v ubytovacích zariadeniach

Slovenskej technickej univerzity v Bratislave

Vzor

**Zmluvy o ubytovaní zamestnanca/zamestnankyne spolu
s jeho manželkou/ jej manželom¹**

¹ Príloha číslo 3a smernice rektora č. 9/2014-SR v znení dodatku číslo 1.

VZOR

Zmluva o ubytovaní zamestnanca/zamestnankyne spolu s jeho manželkou/jej manželom

uzatvorená podľa § 754 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)
- ďalej len „zmluva“

Čl. I

Zmluvné strany

Ubytovateľ: Slovenská technická univerzita v Bratislave (STU)
Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava
Účelové zariadenie študentské domovy a jedálne STU (ÚZ ŠDaJ)
Bernolákova 1, 811 07 Bratislava
Štatutárny orgán: prof. Ing. Robert Redhammer, PhD., rektor
Oprávnený na podpísanie zmluvy: Ing. František Hulík, riaditeľ ÚZ ŠDaJ
IČO: 00397687
IČ DPH: SK2020845255
DIČ: 2020845255
IBAN: SK5981800000007000307338
SWIFT: SPSRSKBAXXX
Právna forma: verejnoprávna inštitúcia na základe zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ubytovateľ“)

Ubytovaní:
Meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Trvalé bydlisko:
Č. OP:
Zamestnanec:
(*uviesť súčasť STU a pracovisko*)
Kontakt:
(ďalej len „ubytovaný zamestnanec“)

spolu s jeho manželkou/manželom:
Meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Trvalé bydlisko:
Č. OP:
Kontakt:
(ďalej tiež „manželka/manžel“)

(spolu ďalej tiež „ubytované osoby“)

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Ubytovateľ sa zaväzuje poskytnúť ubytovanému zamestnancovi spolu s jeho manželkou/manželom prechodné ubytovanie a služby s ním spojené v zariadenom ubytovacom priestore č. o podlahovej ploche m² (ďalej tiež „ubytovací priestor“), nachádzajúcom sa na poschodí študentského domova (ďalej len „ŠD“), ul. č., Bratislava (ďalej len „ubytovacie zariadenie“) - ďalej tiež „ubytovanie“. Ubytovaný zamestnanec a jeho manželka/manžel sa zaväzujú spoločne a nerozdielne zaplatiť ubytovateľovi cenu za ubytovanie a služby s ním spojené, špecifikovanú v čl. IV. tejto zmluvy.

Čl. III

Doba ubytovania

1. Ubytovanie poskytuje ubytovateľ ubytovaným osobám na dobu určitú, a to od do

Čl. IV

Cena za ubytovanie a služby s ním spojené

1. Ubytovaný zamestnanec a jeho manželka/manžel sa zaväzujú za poskytnuté ubytovanie a služby s ním spojené spoločne a nerozdielne zaplatiť ubytovateľovi cenu vo výške € (slovom:.....) mesačne, t.j. za každý mesiac ubytovania, z toho za ubytovaného zamestnanca € (slovom:.....) mesačne a za manželku/manžela € (slovom:.....) mesačne.
2. Cenu za ubytovanie a služby s ním spojené (ďalej tiež „cena“) budú ubytované osoby platiť mesačne bankovým prevodom na číslo účtu **7000307338/8180** vedený v Štátnej pokladnici, pod **VS**, so splatnosťou do 15. dňa v mesiaci, ktorého sa platba týka. Zmluvné strany sa dohodli, že cenu nie je možné platiť poštovým peňažným poukazom.
3. Peňažný záväzok sa považuje za splnený pripísaním dlžnej čiastky na účet ubytovateľa uvedený v bode 2 tohto článku.
4. Ubytovateľ má právo v prípade nárastu prevádzkových nákladov na ubytovanie (najmä zvýšenie ceny tovarov alebo služieb) jednostranne zvýšiť cenu, a to maximálne o sumu zodpovedajúcu zvýšeným nákladom. O zvýšení ceny rozhoduje kvestor STU na základe návrhu riaditeľa ÚZ ŠDaJ, o ktorej skutočnosti budú ubytované osoby informované zverejnením cenníka ubytovania na bežne prístupnom a viditeľnom mieste v ŠD.

Čl. V

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Ubytovateľ je povinný odovzdať ubytovaným osobám ubytovací priestor v stave spôsobilom na riadne užívanie a zabezpečiť im nerušený výkon ich práv spojených s ubytovaním.

2. Ubytovateľ sa zaväzuje odovzdať ubytovaným osobám ubytovací priestor s vnútorným vybavením podľa inventárneho zoznamu, dve sady kľúčov od ubytovacieho priestoru a od vchodových dverí.
3. Ubytované osoby sú povinné užívať ubytovací priestor a služby spojené s ubytovaním riadne.
4. Ubytované osoby sú povinné prihlásiť sa do desiatich dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy v príslušnej ohlasovni k prechodnému pobytu, ak tak už neurobili pred účinnosťou tejto zmluvy. Kópiu potvrdenia ubytovaný zamestnanec aj jeho manželka/manžel bezodkladne doručia prevádzkovému riaditeľovi alebo vedúcemu prevádzkového úseku ubytovacieho zariadenia.
5. Podrobnejšie vymedzenie práv a povinností zmluvných strán je uvedené v Ubytovacom poriadku študentských domovov Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, v správe Účelového zariadenia študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave zo dňa 22.7.2014 (ďalej len „Ubytovací poriadok“). Ubytovací poriadok je zverejnený na webovom sídle STU http://www.stuba.sk/new/docs//stu/pracoviska/uz_sdaj/Ubytovaci_poriadok_od_01092_014.pdf.
Ubytované osoby sú povinné dodržiavať ustanovenia Ubytovacieho poriadku a ubytované osoby po oboznámení sa s jeho obsahom akceptujú skutočnosť, že sa Ubytovací poriadok považuje za prílohu tejto zmluvy. Na účely uvedené v tomto bode sa ubytované osoby zaväzujú sledovať všetky zmeny Ubytovacieho poriadku.
6. Ubytované osoby podpisom tejto zmluvy potvrdzujú, že sú si vedomé svojej zodpovednosti za akékoľvek škody na majetku STU a majetku alebo zdraví iných osôb, ak vzniknú v súvislosti s výkonom ich práv alebo nedodržaním povinností v zmysle tejto zmluvy a berú na vedomie, že ich zodpovednosť a ostatné súvisiace skutočnosti (najmä výška a rozsah zodpovednosti za spôsobenú škodu) sa v plnom rozsahu riadia Občianskym zákonníkom.

Čl. VI

Náhradné ubytovacie priestory

1. Ubytovaným osobám ubytovateľ poskytne náhradný ubytovací priestor v prípade, ak ubytovací priestor určený na ubytovanie v zmysle tejto zmluvy nemožno užívať pre jeho havarijný stav alebo na základe rozhodnutia príslušných orgánov štátnej správy alebo v prípade poškodenia alebo zničenia predmetného ubytovacieho priestoru prírodnou katastrofou, vojnou, v prípade mimoriadneho stavu a v podobných prípadoch (ďalej len „náhradný ubytovací priestor“).
2. V prípadoch podľa bodu 1 tohto článku zmluvy je ubytovateľ oprávnený určiť ubytovaným osobám náhradný ubytovací priestor aj v inom ubytovacom zariadení v správe ÚZ ŠDaJ.
3. Ubytovanie v náhradnom ubytovacom priestore vzniká a končí na základe samostatného písomného právneho úkonu, spravidla na základe zmluvy o ubytovaní v náhradnom ubytovacom priestore.
4. Počas trvania zmluvy o ubytovaní v náhradnom ubytovacom priestore neplynú práva a povinnosti z tejto zmluvy v rozsahu, v akom sú v rozpore so zmluvou o ubytovaní v náhradnom ubytovacom priestore. Práva a povinnosti z tejto zmluvy začnú plynúť deň

STU

nasledujúci po dni zániku zmluvy o ubytovaní v náhradnom ubytovacom zariadení; predmetné ustanovenie neplatí v prípade, ak zmluva o ubytovaní v náhradnom ubytovacom priestore skončí v deň, ktorý je totožný s dňom skončenia ubytovania v zmysle článku III. tejto zmluvy.

5. Ak nie je ustanovené inak, zmluva o ubytovaní v náhradnom ubytovacom priestore sa riadi ustanoveniami tejto zmluvy.

Čl. VII

Zmluvné pokuty

1. Ak ubytované osoby nezaplatia cenu za ubytovanie a služby s ním spojené v stanovenej výške a v lehote splatnosti, sú povinné podľa § 10 ods. 2 zákona č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávných inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.259/1993 o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č.464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov platiť spoločne a nerozdielne **úrok z omeškania**. Okrem povinnosti podľa prvej vety tohto bodu sú ubytované osoby povinné uhradiť **zmluvnú pokutu**, vo výške **0,3 %** z dlžnej sumy, za každý deň omeškania. Zmluvné strany pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností dohodli, že povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu kvalifikujú ako objektívnu, ktorá platí aj v prípade ubytovanými osobami nezavineneho porušenia zmluvných povinností, napr. chybným postupom peňažného ústavu pri prevode platieb na účet ubytovateľa. Dojednaním zmluvnej pokuty nezaniká nárok ubytovateľa požadovať náhradu škody. Zmluvnú pokutu a úroky z omeškania vyfakturuje a na zaplatenie ubytovaným osobám doručí ubytovateľ; obe sankcie musia byť uhradené ubytovanými osobami spoločne a nerozdielne samostatným bankovým prevodom na účet ubytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vždy oddelene od ceny za ubytovanie a služieb s ním spojených.
2. V prípade, že ubytované osoby uhradia cenu za ubytovanie v lehote splatnosti, ale platbu nebude možné identifikovať z dôvodu nesprávne uvedeného variabilného symbolu, nesprávneho účtu alebo z dôvodu úhrady iným ako predpísaným spôsobom (napr. poštovou poukážkou), ubytovateľ uplatní **zmluvnú pokutu** vo výške **5,00 €** za každý jednotlivý prípad, a to z dôvodu dohľadania platby z predtým uvedených dôvodov. Zmluvnú pokutu vyfakturuje a na zaplatenie ubytovaným osobám doručí ubytovateľ; sankcia musí byť uhradená ubytovanými osobami spoločne a nerozdielne samostatným bankovým prevodom na účet ubytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vždy oddelene od ceny za ubytovanie a služieb s ním spojených.
3. V prípade, že ubytované osoby neuhradia cenu za ubytovanie v lehote splatnosti a zároveň platbu nebude možné identifikovať z dôvodu nesprávne uvedeného variabilného symbolu, nesprávneho účtu alebo z dôvodu úhrady iným ako predpísaným spôsobom (napr. poštovou poukážkou), ubytovateľ uplatní úrok z omeškania a zmluvnú pokutu podľa bodu 1 tohto článku a zároveň zmluvnú pokutu podľa bodu 2 tohto článku. Zmluvnú pokutu a úroky z omeškania podľa bodu 1 tohto článku a zmluvnú pokutu podľa bodu 2 tohto článku vyfakturuje a na zaplatenie ubytovaným osobám doručí ubytovateľ; uvedené sankcie musia byť uhradené ubytovanými osobami spoločne a nerozdielne samostatným bankovým prevodom na účet ubytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vždy oddelene od ceny za ubytovanie a služieb s ním spojených.

4. V prípade straty alebo krádeže ktoréhokoľvek z kľúčov od ubytovacieho priestoru alebo od vchodu do ubytovacieho zariadenia, uhradia ubytované osoby spoločne a nerozdielne v hotovosti ubytovateľovi **za vyhotovenie nového kľúča** sumu vo výške **20,00 €**. Ubytovaným osobám vydá ubytovateľ náhradný kľúč až po zaplatení stanovenej sumy podľa tohto bodu.
5. V súlade s § 544 ods. 1 Občianskeho zákonníka sú ubytované osoby povinné spoločne a nerozdielne uhradiť zmluvnú pokutu aj v prípade, ak ubytovateľovi porušením jeho povinnosti škoda nevznikla.
6. Na účely tohto článku „vyfakturovaním a doručením na zaplatenie ubytovaným osobám“ sa rozumie vyfakturovanie a doručenie na zaplatenie ktorejkoľvek z ubytovaných osôb.

Čl. VIII

Skončenie ubytovania

1. Ubytovanie ubytovaným osobám skončí uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená.
2. Pred uplynutím dojednanej doby v zmysle článku III. tejto zmluvy ubytovanie ubytovaným osobám môže skončiť:
 - a/ odstúpením od zmluvy podľa bodu 3 alebo 4 tohto článku, a to dňom doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane;
 - b/ dohodou zmluvných strán.
3. Ubytovateľ môže odstúpiť od zmluvy:
 - a/ ak sú ubytované osoby v omeškaní s úhradou ceny o viac ako 30 dní alebo ak ktorákoľvek z ubytovaných osôb aj napriek výstrahe hrubo porušila dobré mravy, zmluvné povinnosti alebo ustanovenia platného Ubytovacieho poriadku;
 - b/ ak sa preukáže, že ubytovaný zamestnanec alebo jeho manželka/manžel uviedli v žiadosti o ubytovanie nepravdivé údaje, alebo predložili sfalšované alebo inak upravené potvrdenie, čestné vyhlásenie k žiadosti o ubytovanie, doklad alebo iný dokument.
4. Ubytovaný zamestnanec je oprávnený bez uvedenia dôvodu odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania podľa článku III. tejto zmluvy, pričom je povinný najmenej 30 dní vopred oznámiť termín svojho odchodu vedúcemu prevádzkového úseku Správy ÚZ ŠDaJ, Bernolákova 1, Bratislava.
5. Ubytovanie manželky/manžela ubytovaného zamestnanca skončí aj:
 - a/ dňom zániku manželstva ubytovaných osôb,
 - b/ na základe odstúpenia od tejto zmluvy zo strany manželky/manžela ubytovaného zamestnanca; v takomto prípade zaniká ubytovanie dňom doručenia odstúpenia ubytovateľovi, pričom ustanovenia bodu 4 tohto článku platia primerane.
6. Skončením ubytovania manželky/manžela v zmysle bodu 5 tohto článku nekončí ubytovanie ubytovaného zamestnanca. Za týmto účelom uzatvorí ubytovateľ s ubytovaným zamestnancom bezodkladne novú zmluvu, a to na dobu do uplynutia doby ubytovania v zmysle tejto zmluvy.
7. V prípade skončenia ubytovania v zmysle bodov 1 a 2 tohto článku sú ubytované osoby povinné:
 - a/ vysťahovať sa najneskôr v deň skončenia ubytovania,
 - b/ odovzdať ubytovací priestor v stave primeranom bežnému opotrebeniu a obe sady kľúčov poverenému zamestnancovi ubytovateľa.

8. V prípade skončenia ubytovania manželky/manžela ubytovaného zamestnanca platia ustanovenia bodu 7 tohto článku primerane.
9. Po skončení ubytovania ubytovateľ nemá povinnosť zabezpečiť ubytovaným osobám žiadne iné ubytovanie, a to bez ohľadu na skutočnosť, z akých dôvodov a v akom čase táto zmluva zanikla.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie je určené pre ubytovaného zamestnanca, jedno vyhotovenie pre manželku/manžela ubytovaného zamestnanca a dve vyhotovenia pre ubytovateľa.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať dohodou zmluvných strán v forme písomného vzostupne očíslovaného dodatku k tejto zmluve. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými zmluvnými stranami.
3. Ubytované osoby dávajú podpisom tejto zmluvy v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súhlas na spracovanie ich osobných údajov v informačných systémoch STU.
4. Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. V zmysle § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka sa ubytovateľ a ubytované osoby dohodli, že táto zmluva nadobúda účinnosť dňom uvedeným v článku III. bod 1 tejto zmluvy ako začiatok doby ubytovania. V prípade, ak bude táto zmluva zverejnená v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (ďalej len „CRZ“) v deň alebo po dni jej účinnosti v zmysle prvej vety tohto bodu platí, že táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ.
6. V prípade prvého ubytovania neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy je:
 - Protokol o prevzatí ubytovacieho priestoru vrátane inventára.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
*/meno, priezvisko, titul
ubytovaného zamestnanca/*

.....
Ing. František Hulík
riaditeľ ÚZ ŠDaJ

.....
*/meno, priezvisko, titul
manželky/manžela/*